

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH
LĨNH VỰC TỔ CHỨC CÁN BỘ THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ Y TẾ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 105/UBND ngày /10/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Hưng Yên)



1. Tên TTHC: Bổ nhiệm giám định viên pháp y và pháp y tâm thần

- Mã số TTHC: 1.013871

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 20 ngày, kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ Sở Y tế, Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/ Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã.	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) tới Sở Y tế; + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.	Không tính thời gian
Bước 2	Sở Y tế	Lãnh đạo phòng Tổ chức cán bộ	Phân công chuyên viên thẩm định hồ sơ	01 ngày
		Chuyên viên phòng Tổ chức cán bộ	- Chuyên viên thẩm định, xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ; - Lãnh đạo phòng kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết; trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định; - Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết; chuyển văn thư phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định; - Chuyên viên chuyển kết quả trên phần mềm một cửa và kết quả là bản giấy tới Điểm tiếp nhận hồ sơ Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/xã; - Chuyên viên lập danh sách giám định viên pháp y, giám định viên pháp y tâm thần đã được bổ nhiệm, trình Văn phòng UBND tỉnh đăng tải danh sách trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, đồng thời gửi Bộ Tư pháp để lập danh sách chung về giám định viên tư pháp.	18 ngày

Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ Sở Y tế, Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/ Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã.	Cán bộ tiếp nhận	Nhận và bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/xã)	01 ngày
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung, Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

2. Tên TTHC: Miễn nhiệm giám định viên pháp y và pháp y tâm thần

- Mã số TTHC: 1.013876

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày, kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ Sở Y tế, Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/ Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã.	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) tới Sở Y tế; + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.	Không tính thời gian
Bước 2	Sở Y tế	Lãnh đạo phòng Tổ chức cán bộ	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	01 ngày làm việc
		Chuyên viên phòng Tổ chức cán bộ	- Thẩm định, xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ; - Lãnh đạo phòng kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết; trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định; - Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết; chuyển văn thư phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định; - Chuyên viên chuyển kết quả trên phần mềm một cửa và kết quả là bản giấy tới Điểm tiếp nhận hồ sơ Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/xã; - Chuyên viên lập danh sách, trình Văn phòng UBND tỉnh điều chỉnh danh sách giám định viên trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, đồng thời gửi Bộ Tư pháp để điều chỉnh danh sách chung về giám định viên tư pháp.	08 ngày làm việc
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ Sở Y tế, Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/ Trung tâm Phục vụ HCC cấp xã.	Cán bộ tiếp nhận	Nhận và bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/xã)	01 ngày làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung, Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh/xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

