

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI THUỘC PHẠM VI CHỨC
NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2024/UBND ngày 17/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Hưng Yên)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP TỈNH

1. Tên TTHC: Thẩm định, phê duyệt phương án sử dụng đất

- Mã số TTHC: 1.012821

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 33 ngày (264 giờ)

(Đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm không quá 10 ngày)

Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định phương án sử dụng đất chung cho tất cả các dự án trên địa bàn tỉnh

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng QH, KHSDĐ Lãnh đạo Sở	Gửi hồ sơ phương án sử dụng đất đến các sở, ban, ngành có liên quan và Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có đất để lấy ý kiến	40 giờ	40 giờ
Bước 3	Các sở, ban, ngành có	Lãnh đạo và các	Gửi ý kiến bằng văn bản đến Sở Nông nghiệp và Môi	80 giờ	120 giờ

	liên quan và Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có đất	phòng, đơn vị liên quan	trường		
Bước 4	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng QH, KHSDĐ; Hội đồng thẩm định	Tổ chức họp Hội đồng để thẩm định	40 giờ	40 giờ
			Trường hợp hồ sơ phương án sử dụng đất của công ty nông, lâm nghiệp phải chỉnh sửa: Thông báo kết quả thẩm định, yêu cầu hoàn thiện hồ sơ.	22 giờ	38 giờ
			Tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.	40 giờ	40 giờ
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	- Xem xét, phê duyệt phương án sử dụng đất. - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị trình (để lưu); Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	40 giờ	64 giờ
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	02 giờ	02 giờ
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	Không tính thời gian

2. Tên TTHC: Tổ chức kinh tế nhận chuyển nhượng, thuê quyền sử dụng đất, nhận góp vốn bằng quyền sử dụng đất để thực hiện dự án đầu tư

- Mã số TTHC: 1.012764

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 20 ngày (160 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

(Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn: 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	118 giờ	174 giờ

Bước 3	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị trình (để lưu); Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	40 giờ	64 giờ
Bước 4	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	02 giờ	02 giờ
Bước 5	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	Không tính thời gian

3. Tên TTHC: Công bố Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm thực hiện dự án nhà ở thương mại thông qua thỏa thuận về nhận quyền sử dụng đất hoặc đang có quyền sử dụng đất

- Mã số TTHC: ...

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: Không quá 23 ngày làm việc (184 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ:

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng đăng ký đất đai	- Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất - Hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung trích đo địa chính thửa đất đối với thửa đất tại nơi chưa có bản đồ địa chính theo quy định.	08 giờ
		Phòng QH, KHSDĐ, Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	- Rà soát, kiểm tra hồ sơ; kiểm tra thực địa. - Chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan xác định các loại Quy hoạch có liên quan. - Hướng dẫn làm lại hồ sơ hoặc bổ sung hồ sơ và nộp lại đối với trường hợp hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, hoàn thiện hồ sơ trình Lãnh đạo Sở ban hành Tờ trình Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm kèm theo Dự thảo Tờ trình của UBND cấp tỉnh trình HĐND cấp tỉnh ban hành Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm, Dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh ban hành kèm theo Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm. - Xem xét ban hành Tờ trình Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm.	110 giờ

			- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển Tờ trình đến UBND cấp tỉnh	
Bước 3	UBND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh, Văn phòng, UBND tỉnh	Ban hành Tờ trình Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm trình HĐND cùng cấp	Không tính thời gian
Bước 4	HĐND tỉnh	Lãnh đạo HĐND, Phòng chuyên môn phụ trách lĩnh vực	Ban hành Nghị quyết Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm	Không tính thời gian
Bước 5	UBND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh, Chuyên viên phụ trách lĩnh vực	Công bố Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm gửi Sở Nông nghiệp và môi trường	32 giờ
Bước 6	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Thông báo về việc chấp thuận cho tổ chức kinh doanh bắt động sản được thực hiện dự án thí điểm. - Thông báo các trường hợp dự án không đáp ứng yêu cầu đưa vào Danh mục khu đất dự kiến thực hiện dự án thí điểm. - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến Trung tâm PVHCC (để trả kết quả); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	32 giờ
Bước 7	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	02 giờ
Bước 8	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

4. Tên TTHC: Sử dụng đất kết hợp đa mục đích, gia hạn phương án sử dụng đất kết hợp đa mục đích

- Mã số TTHC: 1.012803

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 120 giờ; 25 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 200 giờ; 07 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 56 giờ; 17 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 136 giờ;

+ Thời gian thực hiện việc thẩm định, phê duyệt phương án sử dụng đất kết hợp không quá 15 ngày. Đối với các xã miền núi, biên giới; đảo; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 25 ngày.

+ Thời gian gia hạn phương án sử dụng đất kết hợp là không quá 07 ngày làm việc. Đối với các xã miền núi, biên giới; đảo; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 17 ngày làm việc.

Thời gian giải quyết được tính kể từ ngày nhận được hồ sơ đã đảm bảo tính đầy đủ, thống nhất; không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian trích đo địa chính thửa đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Trường hợp phê duyệt lần đầu)		Thời gian thực hiện (Đối với trường hợp gia hạn)	
				Thời gian thực hiện	Vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn	Thời gian thực hiện	Vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó

							khăn
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)			
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện:	Phòng Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	Lấy ý kiến các sở, ngành liên quan và UBND cấp xã; Thẩm định phương án sử dụng đất kết hợp đa mục đích; Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt Tờ trình	98 giờ	166 giờ	38 giờ	102 giờ
Bước 3	Ủy ban nhân dân tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	- Xem xét, chấp thuận hoặc không chấp thuận phương án sử dụng đất kết hợp. - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị trình (để lưu); Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	20 giờ	32 giờ	16 giờ	32 giờ
Bước 4	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	02 giờ	02 giờ	02 giờ	02 giờ

	hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã						
Bước 5	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian			

5. Tên TTHC: Giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; trường hợp giao đất, cho thuê đất thông qua đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; giao đất và giao rừng; cho thuê đất và cho thuê rừng; gia hạn sử dụng đất khi hết thời hạn sử dụng đất

- Mã số TTHC:

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày (120 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn: 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)

5.1. Giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; trường hợp giao đất, cho thuê đất thông qua đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; giao đất và giao rừng; cho thuê đất và cho thuê rừng.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng đăng ký đất đai	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất đối với trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ.	12 giờ	16 giờ
		- Phòng QH,	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ;	60 giờ	112 giờ

		KHSDĐ; - Cơ quan đơn vị liên quan; - Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	- Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ		
Bước 3	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	- Xem xét ban hành Quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất, giao đất và giao rừng, cho thuê đất và cho thuê rừng; - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị trình (để lưu); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	28 giờ	40 giờ
Bước 4	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 4.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở; Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai và Chi cục Kiểm Lâm. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	20 giờ	32 giờ
Bước 4.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	- Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử	Không tính	Không tính

			dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	thời gian	thời gian
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở; Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDD	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai và Chi cục Kiểm Lâm. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ

b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể

	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày	
	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	Trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể		
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung	Không tính thời gian nhưng	

		thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	Không tính thời gian
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở; Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDD	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai và Chi cục Kiểm Lâm. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ
Bước 5	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	
		Chi cục Kiểm lâm (trường hợp giao rừng/cho thuê rừng)	Cập nhật, lưu trữ hồ sơ giao rừng, cho thuê rừng	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	

5.2. Gia hạn sử dụng đất khi hết thời hạn sử dụng đất

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng đăng ký đất đai	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất đối với trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ.	12 giờ	16 giờ
		- Phòng QH, KHSDĐ; - Cơ quan đơn vị liên quan; - Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	60 giờ	112 giờ
Bước 3	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	- Xem xét ban hành Quyết định gia hạn sử dụng đất khi hết thời hạn sử dụng đất. - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị trình (để lưu); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	28 giờ	40 giờ

Bước 4	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 4.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới:					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở; Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSĐĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	20 giờ	32 giờ
		Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận:					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường (Văn phòng đăng ký đất đai)	Lãnh đạo, viên chức Văn phòng đăng ký đất đai	- Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính. - Xác nhận thay đổi thời hạn sử dụng đất trên giấy chứng nhận đã cấp. - Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả tại Bước 5, 6); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	18 giờ	30 giờ
Bước 4.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	- Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng	Không tính thời gian	Không tính thời gian

			đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.		
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	* Đối với trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
			* Đối với Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Văn phòng đăng ký đất đai.		
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới:					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở; Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ
		Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận:					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo, viên chức Văn phòng đăng ký	- Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính. - Xác nhận thay đổi thời hạn sử dụng đất trên giấy chứng	14 giờ	22 giờ

	(Văn phòng đăng ký đất đai)	đất đai	nhận đã cấp. - Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả tại Bước 5, 6); lưu trữ hồ sơ theo quy định.		
b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày	
	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	Trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể		
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	Không tính thời gian
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	

	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	* Đối với trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)	
			* Đối với Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Văn phòng đăng ký đất đai.		
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới:					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở; Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ
		Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận:					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường (Văn phòng đăng ký đất đai)	Lãnh đạo, viên chức Văn phòng đăng ký đất đai	- Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính. - Xác nhận thay đổi thời hạn sử dụng đất trên giấy chứng nhận đã cấp. - Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả tại Bước 5, 6); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	14 giờ	22 giờ
Bước 5,6	Chỉ áp dụng đối với các trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận (thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng đăng ký đất đai) tương ứng theo quy trình này				
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung	02 giờ	02 giờ

	sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã		tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã		
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	

6. Tên TTHC: Chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất

- Mã số TTHC: 1.012760.

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày (120 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn: 25 ngày (200 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ).

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện:	Văn phòng đăng ký đất đai	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất đối với trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ.	12 giờ	16 giờ
		Phòng Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	60 giờ	112 giờ
Bước 3	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	- Xem xét ban hành quyết định chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất; - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị trình (để lưu); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	28 giờ	40 giờ

Bước 4	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 4.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	20 giờ	32 giờ
Bước 4.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ) Không tính thời gian	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	- Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	Không tính thời gian
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	

	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDD	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ
b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày làm việc	
	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	Trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể	Không tính thời gian	Không tính thời gian
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	

	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ
Bước 5	Sở Nông nghiệp và Môi trường (Văn phòng đăng ký đất đai)	Văn phòng đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian Nhưng không quá 08 giờ	

7. Tên TTHC: Điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất do thay đổi căn cứ quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất; điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư

- Mã số TTHC:....

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

+ Trường hợp đề nghị điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất: không quá 05 ngày (40 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; đối với các xã miền núi, biên giới; đảo; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 15 ngày (120 giờ).

+ Trường hợp đề nghị điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư: không quá 15 ngày (120 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; đối với các xã miền núi, biên giới; đảo; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 25 ngày (200 giờ).

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện trong TH điều chỉnh QĐ giao đất, cho thuê đất, cho phép CMD sử dụng đất		Thời gian thực hiện trong TH điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư	
				Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)	Thời gian thực hiện (đối với điều chỉnh thời hạn)	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định - Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) - Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)			

	tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã						
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng đăng ký đất đai	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất đối với trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ.	08 giờ	24 giờ	24 giờ	32 giờ
		Phòng Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	12 giờ	44 giờ	44 giờ	92 giờ
Bước 3	UBND tỉnh	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	Xem xét ban hành Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất hoặc Quyết định điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư. Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị để tổ chức thực hiện quyết định.	08 giờ	24 giờ	24 giờ	40 giờ
Bước 4	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH						
Bước 4.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất						
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP (nếu có thay	12 giờ	28 giờ	28 giờ	36 giờ

			đổi) và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.				
Bước 4.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất						
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất							
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ	08 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)			
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	- Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian			
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)			
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)			
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất	08 giờ	20 giờ	20 giờ	28 giờ

		đất	đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP (nếu có thay đổi) và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.				
b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể							
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày			
	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	Trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể				
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất; Lãnh đạo Sở	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ	08 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)			
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã	Không tính thời gian			

			nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.				
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)			
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)			
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP (nếu có thay đổi) và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	08 giờ	20 giờ	20 giờ	28 giờ
Bước 5	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian Nhưng không quá 08 giờ			

8. Tên TTHC: Điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất do sai sót về ranh giới, vị trí, diện tích, mục đích sử dụng giữa bản đồ quy hoạch, bản đồ địa chính, quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và số liệu bàn giao đất trên thực địa

- Mã số TTHC:

- Thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 56 giờ, 25 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 200 giờ
(Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn: 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	22 giờ	118 giờ

Bước 3	Chủ tịch UBND tỉnh	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	Xem xét ban hành Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất. Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị để tổ chức thực hiện quyết định.	12 giờ	48 giờ
Bước 4	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 4.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP (nếu có thay đổi) và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	22 giờ	34 giờ
Bước 4.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp làm thay đổi tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp mà tiền sử dụng đất, tiền thuê đất xác định lại theo giá đất trong bảng giá đất					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	- Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	

	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP (nếu có thay đổi) và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	18 giờ	26 giờ
a) Trường hợp làm thay đổi tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp mà tiền sử dụng đất, tiền thuê đất xác định lại theo giá đất cụ thể					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày	
	Chủ tịch UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh	Trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể		
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng	Không tính thời gian	

			đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.		
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP (nếu có thay đổi) và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	18 giờ	26 giờ
Bước 5	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	

9. Tên TTHC: Giao đất, cho thuê đất, giao khu vực biển để thực hiện hoạt động lấn biển

- Mã số TTHC: 1.012804

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn: 25 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng đăng ký đất đai	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất đối với trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ.	12 giờ	16 giờ
		- Phòng QH, KHSDĐ; - Cơ quan đơn vị liên quan; - Lãnh đạo Sở phê duyệt và phát hành	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	56 giờ	88 giờ
Bước 3	UBND tỉnh	Văn phòng	Xem xét ban hành ban hành Quyết định giao đất, cho	32 giờ	64 giờ

		UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh	thuê đất, giao khu vực biển để thực hiện hoạt động lấn biển. Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến cơ quan/đơn vị để tổ chức thực hiện quyết định.		
Bước 4	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 4.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng QH, KHSDĐ	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP (nếu có thay đổi) và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	20 giờ	32 giờ
Bước 4.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký, cấp GCN và giá đất	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	- Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể	

		nước		từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ
b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể					
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày	
	Chủ tịch UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	Trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể		
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phòng Đăng ký cấp GCN và giá đất	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	08 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định; - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	

	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)	
	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Phòng Đăng ký cấp GCN và Giá đất; Phòng Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	16 giờ	24 giờ
Bước 5	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng đăng ký đất đai	Văn phòng đăng ký đất đai cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính.	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP XÃ

1. Tên TTHC: Sử dụng đất kết hợp đa mục đích, gia hạn phương án sử dụng đất kết hợp đa mục đích

- Mã số TTHC: 1.012810

- Thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 120 giờ; 25 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 200 giờ; 07 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 56 giờ; 17 ngày làm việc x 8 giờ/ngày = 136 giờ;

+ Thời gian thực hiện việc thẩm định, phê duyệt phương án sử dụng đất kết hợp không quá 15 ngày. Đối với các xã miền núi, biên giới; đảo; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 25 ngày.

+ Thời gian gia hạn phương án sử dụng đất kết hợp là không quá 07 ngày làm việc. Đối với các xã miền núi, biên giới; đảo; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 17 ngày làm việc.

Thời gian giải quyết được tính kể từ ngày nhận được hồ sơ đã đảm bảo tính đầy đủ, thống nhất; không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian trích đo địa chính thửa đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng.

Quy trình thực hiện

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Trường hợp phê duyệt lần đầu		Đối với trường hợp gia hạn	
				Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)			

	nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã		định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.				
Bước 2	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng Kinh tế, Chuyên viên	- Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ; - Thẩm định, xử lý hồ sơ; - Trình lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ; - Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo UBND cấp xã xem xét, quyết định	102 giờ	158 giờ	46 giờ	94 giờ
Bước 3	Chủ tịch UBND cấp xã	Chủ tịch UBND xã	Xem xét, chấp thuận hoặc không chấp thuận phương án sử dụng đất kết hợp. Trả kết quả ra điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu	16 giờ	40 giờ	08 giờ	40 giờ
Bước 4	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm	Cán bộ tiếp nhận	Trả kết quả cho điểm trả kết quả tập trung	02 giờ	02 giờ	02 giờ	02 giờ

	Phục vụ hành chính công cấp xã						
Bước 5	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian			

2. Tên TTHC: Chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất

- Mã số TTHC: 1.012776.

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày (120 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Đối với các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 25 ngày (200 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	
Bước 2	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, chuyên viên	Đề nghị Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất	08 giờ	08 giờ
Bước 3	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn	Lãnh đạo, Viên chức	- Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất đối với trường	16 giờ	24 giờ

	phòng đăng ký đất đai		hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ.		
Bước 4	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	66 giờ	110 giờ
Bước 5	UBND cấp xã	Chủ tịch UBND cấp xã	Xem xét ban hành Quyết định chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất	8 giờ	16 giờ
		Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Phòng Kinh tế để tổ chức thực hiện Quyết định	4 giờ	8 giờ
Bước 6	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 6.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	18 giờ	34 giờ
Bước 6.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất:					
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	8 giờ	16 giờ

	Cơ quan Thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản. - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan Thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho phòng Kinh tế	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	10 giờ	18 giờ
b) Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể					
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng,	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể.	Không tính thời gian	

		Chuyên viên	- Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	nhưng không quá 180 ngày	
	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.		
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế.	8 giờ	16 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản. - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất	Không tính thời gian Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho phòng Kinh tế	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)	

	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	10 giờ	18 giờ
Bước 7	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	

3. Tên TTHC: Điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất do thay đổi căn cứ quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất; điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư

- Mã số TTHC:...

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

+ Trường hợp đề nghị điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất: không quá 05 ngày (40 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 15 ngày (120 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

+ Trường hợp đề nghị điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư: không quá 15 ngày (120 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 25 ngày (200 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Trường hợp thuộc thẩm quyền quyết định của UBND cấp xã

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Trường hợp điều chỉnh QĐ giao đất, cho thuê đất, cho phép CMĐSDĐ		Trường hợp điều chỉnh thời hạn SDD của dự án đầu tư	
				Thời gian thực hiện	Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn	Thời gian thực hiện	Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)			

			quy định.				
Bước 2	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, chuyên viên	Đề nghị Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất	04 giờ	04 giờ	04 giờ	04 giờ
Bước 3	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất	4,5 giờ	13,5 giờ	08 giờ	14 giờ
Bước 4	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	14 giờ	46 giờ	48 giờ	80 giờ
Bước 5	Chủ tịch UBND cấp xã	Chủ tịch UBND cấp xã	Xem xét ban hành Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất hoặc Quyết định điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư	04 giờ	12 giờ	08 giờ	14 giờ
Bước 6	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Phòng Kinh tế để tổ chức thực hiện quyết định	0,5 giờ	1,5 giờ	01 giờ	02 giờ
Bước 7	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH						
Bước 7.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất						
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định	13 giờ	43 giờ	51 giờ	86 giờ

			số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.				
Bước 7.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất						
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất							
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	02 giờ	06 giờ	08 giờ	14 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản. - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)			
	Người sử dụng đất		Nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất	Không tính thời gian	Không tính thời gian	Không tính thời gian	Không tính thời gian
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)			
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho phòng Kinh tế	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)			
	Chủ tịch UBND cấp xã,	Chủ tịch	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ	11 giờ	37 giờ	43 giờ	72 giờ

	Phòng Kinh tế	UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.				
b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể							
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	- Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày			
	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, ban hành Quyết định phê duyệt giá đất cụ thể				
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	02 giờ	06 giờ	08 giờ	14 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	- Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản. - Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất,	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)			

			tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.				
	Người sử dụng đất		Nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất	Không tính thời gian	Không tính thời gian	Không tính thời gian	Không tính thời gian
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)			
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho phòng Kinh tế	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (16 giờ)			
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	11 giờ	37 giờ	43 giờ	74 giờ
Bước 8	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ			

4. Tên TTHC: Giao đất ở có thu tiền sử dụng đất không thông qua đấu giá, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất đối với cá nhân là cán bộ, công chức, viên chức, sĩ quan tại ngũ, quân nhân chuyên nghiệp, công chức quốc phòng, công nhân và viên chức quốc phòng, sĩ quan, hạ sĩ quan, công nhân công an, người làm công tác cơ yếu và người làm công tác khác trong tổ chức cơ yếu hưởng lương từ ngân sách nhà nước mà chưa được giao đất ở, nhà ở; giáo viên, nhân viên y tế đang công tác tại các xã biên giới, hải đảo thuộc vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn nhưng chưa có đất ở, nhà ở tại nơi công tác hoặc chưa được hưởng chính sách hỗ trợ về nhà ở theo quy định của pháp luật về nhà ở; cá nhân thường trú tại xã mà không có đất ở và chưa được Nhà nước giao đất ở hoặc chưa được hưởng chính sách hỗ trợ về nhà ở theo quy định của pháp luật về nhà ở

- Mã số TTHC:...

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: Không quá 35 ngày (280 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện không quá 45 ngày (360 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Trường hợp thuộc thẩm quyền quyết định của UBND cấp xã

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	
Bước 2	UBND cấp xã	Lãnh đạo UBND,	Thành lập Hội đồng xét duyệt giao đất không đấu giá quyền	16 giờ	40 giờ

		trưởng phòng, chuyên viên phòng Kinh tế	sử dụng đất		
Bước 3	Phòng Kinh tế	Các thành viên Hội đồng	Xét duyệt cá nhân đủ điều kiện giao đất không đấu giá quyền sử dụng đất, chuyển kết quả xét duyệt cho phòng Kinh tế	214 giờ	246 giờ
		Trưởng phòng kinh tế, Chuyên viên	Hoàn thiện hồ sơ để trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định giao đất cho cá nhân đủ điều kiện	40 giờ	64 giờ
Bước 4	UBND cấp xã	Chủ tịch UBND xã	Phê duyệt, phát hành kết quả	8 giờ	8 giờ
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Trả kết quả cho điểm trả kết quả tập trung	02 giờ	02 giờ
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân (Quyết định giao đất)	Không tính thời gian	

5. Tên TTHC: Giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; trường hợp giao đất, cho thuê đất thông qua đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; giao đất và giao rừng; cho thuê đất và cho thuê rừng, gia hạn sử dụng đất khi hết thời hạn sử dụng đất

- Mã số TTHC:...

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: không quá 15 ngày (120 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn: 25 ngày (200 giờ) kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ).

5.1. Giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; trường hợp giao đất, cho thuê đất thông qua đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; giao đất và giao rừng; cho thuê đất và cho thuê rừng.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	
Bước 2	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, chuyên viên	Đề nghị Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất	04 giờ	04 giờ
Bước 3	Văn phòng đăng ký	Lãnh đạo, viên	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản	08 giờ	14 giờ

	đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	chức	đồ địa chính thửa đất		
Bước 4	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	48 giờ	80 giờ
Bước 5	UBND cấp xã	Chủ tịch UBND cấp xã	Xem xét ban hành Quyết định	8 giờ	14 giờ
Bước 6	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Phòng Kinh tế để tổ chức thực hiện Quyết định	01 giờ	02 giờ
Bước 7	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 7.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	51 giờ	86 giờ
Bước 7.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất					
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	08 giờ	14 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên,	+ Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	

		cán bộ văn thư	+ Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.		
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho phòng Kinh tế.	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	43 giờ	72 giờ
b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể					
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	+ Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. + Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày	
	UBND cấp xã	Chủ tịch UBND cấp xã	Xem xét, ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.		
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị	08 giờ	14 giờ

			định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế		
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	+ Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản. + Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	Cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho cơ quan chuyên môn về nông nghiệp và môi trường cấp xã hoặc Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	43 giờ	72 giờ
Bước 8	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	

5.2. Gia hạn sử dụng đất khi hết thời hạn sử dụng đất

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện (Đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định.	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	
Bước 2	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, chuyên viên	Đề nghị Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất	04 giờ	04 giờ
Bước 3	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	Cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất	08 giờ	14 giờ
Bước 4	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	48 giờ	80 giờ
Bước 5	UBND cấp xã	Chủ tịch UBND cấp xã	Xem xét ban hành Quyết định	8 giờ	14 giờ
Bước 6	Văn phòng UBND	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	01 giờ	02 giờ

	cấp xã		- Chuyển kết quả tới Phòng Kinh tế hoặc Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để tổ chức thực hiện Quyết định		
Bước 7	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 7.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới:					
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	51 giờ	86 giờ
	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính.	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận:					
	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	- Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính. - Xác nhận thay đổi thời hạn sử dụng đất trên giấy chứng nhận đã cấp. - Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả tại Bước 8, 9); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	49 giờ	84 giờ
Bước 7.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo bảng giá đất					
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	08 giờ	14 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh	+ Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với	Không tính thời gian nhưng không quá 06	

		đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản. + Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.	ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	* Đối với trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Kinh tế	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
			* Đối với Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Văn phòng đăng ký đất đai/Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.		
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới:					
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số	43 giờ	72 giờ

			24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.		
	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính.	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận:					
	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	- Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính. - Xác nhận thay đổi thời hạn sử dụng đất trên giấy chứng nhận đã cấp. - Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả tại Bước 8, 9); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	41 giờ	70 giờ
b) Trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể					
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	+ Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. + Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày	
	UBND cấp xã	Chủ tịch UBND cấp xã	Xem xét, ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể.		
	Phòng Kinh tế	Lãnh đạo phòng, Chuyên viên	Chuyển Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	08 giờ	14 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	+ Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp theo quy định; xác định tiền thuê đất phải nộp một số năm đối với trường hợp được miễn tiền thuê đất một số năm sau thời gian được miễn tiền thuê đất của thời gian xây dựng cơ bản. + Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	Nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định của pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian	

	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	* Đối với trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Phòng Kinh tế	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
			* Đối với Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận: Gửi Văn bản thông báo xác nhận người sử dụng đất hoàn thành việc nộp bổ sung tiền sử dụng đất, tiền thuê đất hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và gửi thông báo kết quả cho Văn phòng đăng ký đất đai/Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.		
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất đề nghị Cấp giấy chứng nhận mới:					
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	43 giờ	72 giờ
	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng	Lãnh đạo, viên chức	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính.	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	

	Đăng ký đất đai				
* Trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận:					
	Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Lãnh đạo, viên chức	- Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai hồ sơ địa chính. - Xác nhận thay đổi thời hạn sử dụng đất trên giấy chứng nhận đã cấp. - Chuyển Trung tâm PVHCC (để trả kết quả tại Bước 8, 9); lưu trữ hồ sơ theo quy định.	41 giờ	70 giờ
Bước 8,9	Chỉ áp dụng đối với các trường hợp người đề nghị gia hạn sử dụng đất không yêu cầu cấp mới Giấy chứng nhận (thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai) tương ứng theo quy trình này				
Bước 8	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	02 giờ	02 giờ
Bước 9	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	

6. Tên TTHC: Điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất do sai sót về ranh giới, vị trí, diện tích, mục đích sử dụng giữa bản đồ quy hoạch, bản đồ địa chính, quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và số liệu bàn giao đất trên thực địa

- Mã số TTHC:...

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 7 ngày (56 giờ), đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn 21 ngày (168 giờ)

Trường hợp thuộc thẩm quyền quyết định của UBND cấp xã

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Thời gian thực hiện đối với vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (nhưng không quá 8 giờ)	
Bước 2	Phòng Kinh tế	Chuyên viên, Lãnh đạo phòng	- Rà soát, kiểm tra, thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết thì chuyển đến điểm tiếp nhận hồ sơ ban đầu để trả lại hồ sơ	28 giờ	84 giờ
Bước 3	Chủ tịch UBND cấp xã	Chủ tịch xã, Văn phòng UBND xã	Ký và ban hành Quyết định	04 giờ	12 giờ
Bước 4	TỔ CHỨC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH				
Bước 4.1	Đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất				

	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	24giờ	72 giờ
Bước 4.2	Đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất				
a) Trường hợp làm thay đổi tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp mà tiền sử dụng đất, tiền thuê đất xác định lại theo giá đất trong bảng giá đất					
	Phòng Kinh tế	Chuyên viên, Lãnh đạo phòng	Soạn thảo và ký phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	12 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo, chuyên viên	+ Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định. + Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.	Không tính thời gian	
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo, chuyên viên	gửi văn bản thông báo người sử dụng đất đã hoàn thành việc nộp bổ sung hoặc gửi văn bản thông báo	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc	

			đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất cho phòng Kinh tế	(16 giờ)	
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	20 giờ	60 giờ
b) Trường hợp làm thay đổi tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp mà tiền sử dụng đất, tiền thuê đất xác định lại theo giá đất cụ thể					
	Phòng Kinh tế	Chuyên viên, Lãnh đạo phòng	+ Tổ chức việc xác định giá đất cụ thể. + Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể có nội dung về trách nhiệm của cơ quan thuế trong việc hướng dẫn người sử dụng đất nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 180 ngày	
	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực, Văn phòng UBND xã	Xem xét, ban hành quyết định phê duyệt giá đất cụ thể, phát hành, lưu trữ hồ sơ.		
	Phòng Kinh tế	Chuyên viên, Lãnh đạo phòng	Dự thảo và ký Phiếu chuyển thông tin để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai theo Mẫu số 19 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP cho cơ quan thuế	04 giờ	12 giờ
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo, chuyên viên	+ Xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp bổ sung hoặc xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất được hoàn trả theo quy định. + Ban hành thông báo nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất bổ sung gửi cho người sử dụng đất.	Không tính thời gian nhưng không quá 06 ngày làm việc (48 giờ)	
	Người sử dụng đất	Người sử dụng đất	nộp bổ sung hoặc được hoàn trả tiền sử dụng đất,	Không tính thời gian	

			tiền thuê đất đã nộp theo pháp luật về tiền sử dụng đất, tiền thuê đất và theo pháp luật về quản lý thuế.		
	Kho bạc hoặc tổ chức tín dụng	Bộ phận thu ngân sách nhà nước	Chuyển thông tin thu, nộp ngân sách cho cơ quan thuế	Không tính thời gian nhưng không quá 01 ngày làm việc kể từ khi nộp nghĩa vụ tài chính (08 giờ)	
	Cơ quan thuế	Lãnh đạo cơ quan thuế, lãnh đạo phòng, Chuyên viên, cán bộ văn thư	gửi văn bản thông báo người sử dụng đất đã hoàn thành việc nộp bổ sung hoặc gửi văn bản thông báo đã hoàn trả tiền sử dụng đất, tiền thuê đất cho phòng Kinh tế	Không tính thời gian nhưng không quá 02 ngày làm việc (16 giờ)	
	Chủ tịch UBND cấp xã, Phòng Kinh tế	Chủ tịch UBND cấp xã, Lãnh đạo và Chuyên viên phòng Kinh tế, cán bộ văn thư	- Ký Giấy chứng nhận. Kết thúc hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. - Chuyển hồ sơ đến Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. - Tổ chức bàn giao đất trên thực địa thực hiện theo Mẫu số 24 ban hành kèm theo Nghị định số 151/2025/NĐ-CP và trao Giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.	20 giờ	60 giờ
Bước 5	Văn phòng Đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng ĐKDD	Lãnh đạo, viên chức	Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính	Không tính thời gian nhưng không quá 08 giờ	